



Curriculum vitae

INFORMAȚII PERSONALE

Monica Teiș

📍 București (România)

📞 0

Sexul Feminin | Naționalitatea română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2018–Prezent

Consilier evaluare-examinare

MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI ȘI MEDIULUI DE AFACERI, București (România)
Ministerul Turismului

Reprezentarea intereselor ministerului, în calitate de acționar în numele statului român, la societățile din domeniul turistic.

Monitorizarea activității societăților pe acțiuni din portofoliu, realizarea de analize, rapoarte în domeniul guvernantei corporative.

Exercitarea activității de consiliere în relația cu managementul societăților aflate în administrarea ministerului și în relația cu investitorii și celelalte persoane fizice și juridice interesate și/sau implicate în activitatea de administrare, privatizare, postprivatizare și insolvență.

Participarea la elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora ce privesc activitatea de administrare, privatizare, postprivatizare și insolvență.

Participarea la elaborarea proiectelor politicilor și strategiilor, a programelor, studiilor, analizelor și statisticilor necesare realizării și implementării politicilor publice, precum și a documentației necesare executării legilor, în vederea realizării competenței din zona de administrare societăți.

Tipul sau sectorul de activitate Administrație publică

2018–Prezent

Consilier evaluare-examinare

MINISTERUL TURISMULUI, București (România)

Reprezentarea intereselor ministerului, în calitate de acționar în numele statului român, la societățile din domeniul turismului.

Monitorizarea activității societăților pe acțiuni din portofoliu, realizarea de analize, rapoarte în domeniul guvernantei corporative.

Exercitarea activității de consiliere în relația cu managementul societăților aflate în administrarea ministerului și în relația cu investitorii și celelalte persoane fizice și juridice interesate și/sau implicate în activitatea de administrare, privatizare, postprivatizare și insolvență.

Participarea la elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora ce privesc activitatea de administrare, privatizare, postprivatizare și insolvență.

Participarea la elaborarea proiectelor politicilor și strategiilor, a programelor, studiilor, analizelor și statisticilor necesare realizării și implementării politicilor publice, precum și a documentației necesare executării legilor, în vederea realizării competenței din zona de administrare societăți.

Tipul sau sectorul de activitate Administrație publică

03/2018–07/2018

Consilier juridic

INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE, București (România)

Îndrumarea, coordonarea, evaluarea și controlul în realizarea activităților specifice Institutului.

Participarea la elaborarea propunerilor de proiecte de acte normative care privesc organizarea și funcționarea Institutului.

Avizarea proiectelor de ordine.

Avizarea contractelor în care Institutul are calitatea de parte.

Colaborarea cu organele de specialitate din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, alte autorități/instituții publice centrale și locale, precum și cu celelalte structuri funcționale ale Institutului.

Tipul sau sectorul de activitate Administrație publică

05/2014-02/2018

Consilier juridic

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, București (România)

Analizarea și propunerea spre avizare, conducerii, a contractelor-cadru înaintate de către direcțiile de specialitate.

Formularea răspunsurilor la cererile și memoriile repartizate spre soluționare de către conducere.

Aducerea la cunoștința conducerii, propuneri de avizare ale contractelor încheiate între municipalitate și diverse persoane fizice sau juridice.

Consiliere juridică în cadrul comisiilor de achiziție publică.

Consiliere juridică privind derularea și evaluarea procedurilor de achiziție publică.

Tipul sau sectorul de activitate Administrație publică

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2016-2018

Master

Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza", București (România)

Drept administrativ

2008-2012

Licență

Universitatea "Nicolae Titulescu", București (România)

Drept

1995-1999

Bacalaureat

Liceul Teoretic "Jean Monnet", București (România)

Profil Uman

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Limbile străine

ÎNȚELEGERE

VORBIRE

SCRIERE

Ascultare

Citire

 Participare la
conversație

Discurs oral

engleză

B2

B2

B2

B2

B2

franceză

B1

B1

B1

B1

B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine.

Competențe de comunicare

Bune abilități de comunicare dobândite în urma experienței ca și consilier juridic.

 Competențe
organizaționale/manageriale

Asumarea responsabilităților;
 Aptitudinea și dorința de perfecționare profesională continuă;

Curriculum vitae

Monica Teiș

Spirit de observație;
Receptivitate crescută la solicitările profesionale;
Capacitatea de lucru în echipă;
Capacitatea de mobilizare persoană pentru realizarea sarcinilor primite cu respectarea termenelor trasate;
Rezistență la eforturi fizice și intelectuale, în condiții de stres;
Adaptabilitate rapidă în situații schimbătoare;
Spirit de echipă;
Responsabilitate;
Confidențialitate.

Competențe dobândite la locul de muncă

Abilități de consultanță și consiliere;
Atenție concentrată și distributivă;
Culegerea, clasificarea și interpretarea informațiilor;
Asimilarea unui volum ridicat de cunoștințe teoretice și practice;
Experiență în domeniul guvernanței corporative privind reprezentarea intereselor statului român la societățile pe acțiuni din domeniul turistic la care acesta are calitatea de acționar unic, majoritar sau la care deține pachet de control.

Competențele digitale

Pachet Office;
Outlook;
Internet.

Permis de conducere

B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Certificări

Certificate absolvire acreditate CNFPA
2017 - Expert achiziții publice - G.S. Training Serv SRL;
2016 - Etică, integritate și măsuri pentru prevenirea și combaterea corupției - Asociația Profesională a Formării în Administrație Publică Locală CINAQ;
2015 - Formarea de Mediatori - Asociația Institutul Internațional de Mediere;
2010 - Inspector Resurse Umane - SC PRO RISC SRL